

El Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC) és un centre de recerca adscrit a la Generalitat de Catalunya, i s'hi relaciona mitjançant el Departament competent en matèria de boscos.

És un centre CERCA i està acreditat com agent TECNIO per la Generalitat (desenvolupador de tecnologia públic).

Té concedida la menció de "Human Resources Excellence in Research" de la Comissió Europea, que la reconeix com a institució de recerca europea que promou un ambient de treball favorable i motivador.

Tècnic/a en modelització de biodiversitat

Referencia: 25-08-00061

El CTFC precisa incorporar una plaça de tècnic/a expert en grans bases de dades i modelització de distribució d'espècies d'ocells amb coneixements en sistemes d'informació geogràfica, gestió i explotació de grans bases de dades biològiques, programació en entorns R i PYTHON i capacitat per redacció de documents tècnic-científics per formar part del programa de Biodiversitat. Les persones contractades donaran suport a la línia de recerca d'Ecologia del paisatge desenvolupant tasques d'integració i anàlisi d'informació sobre distribució d'espècies en el marc de projectes de planificació i conservació de la biodiversitat en el marc dels projectes CARTOBIO, i TABMON.

El CTFC, localitzat a Solsona (Prepirineus), és un centre públic de recerca i transferència del coneixement que compta amb uns 170 empleats. L'activitat de recerca i innovació del CTFC s'estructura en quatre programes: 1) Gestió Forestal Multifuncional; 2) Dinàmica i Planificació del Paisatge; 3) Gestió i Conservació de la Biodiversitat; 4) Bioeconomia, Salut i Governança. Més informació institucional està disponible a: www.ctfc.cat.

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Incorporació Setembre 2025.
2. Contracte indefinit d'activitats científicotècniques.
3. Jornada laboral: completa, jornada de 37,5 hores setmanals, en horari a convenir.
4. Lloc de treball: Solsona (Solsonès).
5. Categoria professional: Especialista KTT i D+I N1.
6. Retribució: segons categoria i conveni de treballadors i la taula salarial 2025.

FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC DE TREBALL

1. Recopilar, integrar i analitzar dades sobre distribució d'ocells emprant bases de dades específiques a nivell Català i Europeu utilitzant sistemes d'informació geogràfica i tècniques de modelització espacial.
2. Generar i gestionar grans bases de dades d'ocells i d'informació ambiental (usos del sòl, clima, etc.), incloent informació derivada de sensors remots.
3. Treballar de forma col·laborativa dins del grup de recerca i de seguiment d'ocells i actuar com a font d'informació i assessorament als companys.
4. Coordinar i participar en reunions tècniques i interlocutar amb els usuaris i proveïdors de dades.
5. Liderar la redacció de documents científico-tècnics: memòries tècniques, documents de difusió de resultats, articles científics, etc.

6. Qualsevol altra funció o tasca que per la seva naturalesa li sigui encomanada.

REQUISITS NECESSARIS

1. Titulat/da superior en Biologia, Ciències Ambientals, Enginyeria Forestal o en altres estudis relacionats amb les ciències de la vida o el sector ambiental.
2. Titulat/da de Màster en l'àmbit de la conservació de la biodiversitat.
3. Experiència contrastada en anàlisi de dades de seguiment d'ocells a nivell Europeu.
4. Experiència prèvia contrastada en sistemes d'informació geogràfica (QGIS, MiraMon o similar) i llenguatges de programació associats (R, PYTHON, SQL, etc).
5. Coneixements avançats en anàlisi estadístic i modelització en R i especialment en el desenvolupament de STEM (Spatio temporal exploratory modelling).
6. Motivació per formar part d'un grup de recerca aplicada amb projecció internacional.
7. Bones habilitats de comunicació escrita i verbal en català i anglès.

CONDICIONS VALORABLES

1. Experiència prèvia en gestió de bases de dades i aplicacions web relacionades.
2. Experiència prèvia en treball de camp i monitoreig de biodiversitat.
3. Experiència en redacció de documents tècnics i articles científics.
4. Incorporació immediata a l'equip de treball del CTFC.

COMPETÈNCIES/HABILITATS:

1. Persona implicada, amb capacitat d'aprenentatge i de cooperació.
2. Responsable, autònoma, amb capacitat de planificació i organització i flexible.
3. Curiosa, proactiva, amb esperit crític i resolutiva.
4. Amb habilitats de comunicació i relacions humanes.
5. Disponibilitat per viatjar.

CONTACTE

Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya
Crta. de St. Llorenç de Morunys, km 2 (direc. Port del Comte)
25280 Solsona
Tel. (+34) 973 48 17 52
E-mail: borsa.treball@ctfc.cat
<https://ctfc.cat/>
<https://ctfc.cat/transparencia.php>

PROCÉS I CRITERIS DE SELECCIÓ

El procés de selecció està a càrrec de l'Àrea de Recursos Humans del CTFC. Aquest procés consistirà en:

- Admissió de candidatures: les persones candidates hauran d'enviar un currículum, els documents adjunts a l'oferta signats, i una carta de motivació, a www.ctfc.cat/registre.php, en un termini fins el 22 d'agost 2025 a les 14:00h, indicant el codi de referència de l'oferta. No s'acceptaran sol·licituds referides a un altre portal, que no sigui la pròpia borsa de treball del CTFC i/o les sol·licituds que es rebin a través del SOC i amb les instruccions que figuren en la mateixa.

El CTFC garanteix un procés de selecció obert, transparent i basat en mèrits (OTM-R) a totes les candidatures registrades, evitant així qualsevol biaix de gènere, origen, edat, ideologia o altres circumstàncies que puguin ser discriminatòries.

Política d'integració: Es prioritzaran les candidatures d' aquelles persones que comptin amb una discapacitat reconeguda i acreditada igual o superior al 33%, sempre que la discapacitat sigui compatible amb l' adequat compliment del lloc.

Calendari Orientatiu	
15 dies laborables	Publicació i difusió de la plaça oferta: web CTFC, Oficina SOC i altres canals de difusió.
2 dies laborables següents	Preselecció: determinació del compliment dels requisits mínims de la oferta i condicions valorables.. Valoració de les candidatures pre-seleccionades, mitjançant una puntuació basada en criteris objectius i enviament dels CV pre-seleccionats aptes al Comitè de Selecció per al seu estudi. Enviament Mail informatiu als CV no aptes per a continuar en el procés.
2 dies laborables següents	Celebració comitè de selecció: Entrevista a les persones candidates aptes seleccionades. Acta Comitè de Selecció amb la persona candidata seleccionada i els motius per als que s'ha seleccionat. Publicació a la borsa de treball del CTFC la resolució identificant la persona elegida. Enviament Mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.
1 dies laborables següents	Enviament a Recursos Humans de la documentació oficial necessària per a tramitar el contracte de treball, i coordinació amb la data d'inici del contracte.
Setembre de 2025	Inici del contracte.